

Gminny Zarząd Mienia Komunalnego
ul. Zamkowa 2
47-100 Strzelce Opolskie



Telefon: **77/887-32-00**,

Strona internetowa: **<http://www.gzmk.strzelceopolskie.pl>**

Adres poczty elektronicznej: **info@gzmk.eu**

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich (GZMK.271.11.2022)***

Dyrektor
Ewa Hałek

Strzelce Opolskie 23 czerwca 2022r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich.

Zawartość SWZ

Tabela 1 -części SWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji
III	Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie
IV	Instrukcja dla wykonawców
V	Projekt umowy
VI	Wzory oferty

Spis treści

Rozdział 1	Nazwa i adres Zamawiającego	5
Rozdział 2	Numer referencyjny	5
Rozdział 3	Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami	5
Rozdział 4	Wyjaśnienia treści SWZ.	6
Rozdział 5	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów	6
Rozdział 6	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.....	9
Rozdział 7	Opis i zakres zamówienia	9
Rozdział 8	Rozwiązania równoważne.....	13
Rozdział 9	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP ..	13
Rozdział 10	Warunki gwarancyjne	14
Rozdział 11	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.....	14
Rozdział 12	Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP	14
Rozdział 13	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom	13
Rozdział 14	Informacje dotyczące ofert częściowych	14
Rozdział 15	Informacje dotyczące oferty wariantowej	14
Rozdział 16	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania	15
Rozdział 17	Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP	15
Rozdział 18	Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.....	15
Rozdział 19	Informacje o dofinansowaniu zadania	15
Rozdział 20	Czynności związane z odbiorem zamówienia	15
Rozdział 21	Kwalifikacja podmiotowa wykonawców	16
Rozdział 22	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP	16
Rozdział 23	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP	16
Rozdział 24	Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	16
Rozdział 25	Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania	17
Rozdział 26	Wykaz podmiotowych środków dowodowych	17

Rozdział 27	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne	18
Rozdział 28	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów	18
Rozdział 29	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia	19
Rozdział 30	Termin wykonania zamówienia	19
Rozdział 31	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	19
Rozdział 32	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP	19
Rozdział 33	Termin związania ofertą.....	19
Rozdział 34	Sposobu obliczenia ceny	20
Rozdział 35	Zasady i warunki płatności	20
Rozdział 36	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	20
Rozdział 37	Opis sposób przygotowania oferty	21
Rozdział 38	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93	22
Rozdział 39	Wymagania dotyczące wadium	22
Rozdział 40	Sposób oraz termin składania ofert	22
Rozdział 41	Termin otwarcia ofert	23
Rozdział 42	Informację o poprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.....	23
Rozdział 43	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.....	23
Rozdział 44	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 45	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 46	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy	24
Rozdział 47	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	25
Rozdział 48	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	25
Rozdział 49	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	25
Rozdział 50	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową	25
Rozdział 51	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.....	25
Rozdział 52	Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.....	25

Część I SWZ – informacje wstępne

Rozdział 1 Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Strzelce Opolskie - Gminny Zarząd Mienia Komunalnego.
- 1.2. Adres Zamawiającego: ul. Zamkowa 2, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
- 1.3. Telefon: 77 887 32 00 (biuro podawcze)
- 1.4. Telefon: 77/887 32 02 (sekretariat)
- 1.5. Regon: 531572544; NIP: 7561858899.
- 1.6. Adres poczty elektronicznej: info@gzmk.eu
- 1.7. Adresy stron internetowych prowadzonego postępowania:
 - <http://www.gzmk.strzelceopolskie.pl>;oraz
 - <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres komunikacji).
- 1.8. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <http://www.gzmk.strzelceopolskie.pl>.

Rozdział 2 Numer referencyjny

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak: GZMK.271.11.2022 lub numerem ogłoszenia (BZP).

Rozdział 3 Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

Tabela 2 – osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami

Imię i nazwisko	Karina Budzanowska
Stanowisko służbowe:	kierownik
Numer telefonu	77 887 32 20
Adres internetowy (e-mail)	k.budzanowska@gzmk.eu
Numer pokoju	3
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	Pon. 8.00-16.00, Wt.-Pt. 7.30-15.30
Imię i nazwisko	Małgorzata Wasik
Stanowisko służbowe:	specjalista
Numer telefonu	77 887 32 21
Adres internetowy (e-mail)	m.wasik@gzmk.eu
Numer pokoju	4
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	Pon. 8.00-16.00, Wt.-Pt. 7.30-15.30

Rozdział 4 Wyjaśnienia treści SWZ.

Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 284 ust. 1 ustawy PZP może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na zasadach opisanych w art. 284 ustawy PZP. Przedmiotowy wniosek należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w niniejszym dokumencie.

Rozdział 5 Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów

- (1) *Ustawa PZP – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);*
- (2) *Kodeks Cywilny lub KC – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.);*
- (3) *Specustawa sankcyjna – ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);*
- (4) *Ustawa o podatku VAT – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.);*
- (5) *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);*
- (6) *Ustawa o informatyzacji – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz.670 z późn. zm.);*
- (7) *Ustawa o elektronicznym fakturowaniu – ustawa z dnia 9 kwietnia 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.);*
- (8) *Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów – ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275);*
- (9) *Ustawa o ochronie zabytków - ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;*
- (10) *Ustawa o ochronie przyrody - ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;*
- (11) *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913);*
- (12) *Ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – ustawa dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 poz. 299);*
- (13) *Prawo przedsiębiorców - ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162).*
- (14) *Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 2247 z późn. zm.);*
- (15) *Rozporządzenie w sprawie w sprawie podmiotowych środków dowodowych – rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 roku poz. 2415);*
- (16) *Rozporządzenie w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych i środków komunikacji elektronicznej – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków*

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 roku poz. 2452);

- (17) Rozporządzenie eIDAS – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE;
- (18) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- (19) Obwieszczenie w sprawie aktualnych progów unijnych – Obwieszczenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 4 stycznia 2021 w sprawie aktualnego proggu unijnego, jego równowartości w złotych oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości umów koncesji (M.P.2021.6);
oraz
- (20) arborysta – zawód polegający na pielęgnacji drzew metodą alpinistyczną bez użycia ciężkiego sprzętu;
- (21) cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.);
- (22) CPV – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednoczony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanego przedmiotu zamówienia publicznego;
- (23) drobnica (drewno małowymiarowe) - drewno o średnicy w grubszym końcu 7 cm w korze;
- (24) drzewo - roślina wieloletnia o wyraźnie wykształconym pniu, który rozgałęzia się w koronę;
- (25) ePUAP – (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) – ogólnopolska platforma teleinformatyczna służąca do komunikacji obywateli i przedsiębiorców z jednostkami administracji publicznej w ujednoczony, standardowy sposób, dostępne pod adresem: <https://epuap.gov.pl>, przy czym warunki korzystania z elektronicznej platformy są udostępnione pod adresem - <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin> ;
- (26) forma elektroniczna – forma dokonania czynności prawnej, o której mowa w art. 781 KC, w szczególności oświadczenie woli w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- (27) gałęzie – zdrewniały pęd boczny drzewa. W praktyce stosuje się podział gałęzi wg grubości w miejscu cięcia (średn. do 1 cm - pędy; średn. od 1- do 3 cm - gałęzie cienkie; średn. od 3-5 cm - gałęzie grube; średn. od 5-10 cm - gałęzie bardzo grube; średn. pow. 10 cm- konary);
- (28) grubizna - użytkowe drewno okrągłe, o średnicy nie mniejszej niż 7 cm, mierzonej wraz z korą w cieńszym jego końcu (wg polskiej normy);
- (29) ID postępowania – numer identyfikacyjny postępowania generowany przez miniPortal;
- (30) Identyfikator potwierdzenia/ ID oferty – numer identyfikacyjny generowany przez ePUAP;
- (31) INZT - Inspektor Nadzoru Terenów Zieleni posiadający doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, opcjonalnie kierownik robót posiadający doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- (32) kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny (spełniający wymogi określone w art. 26 Rozporządzenia eIDAS), który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego;
- (33) lider/pełnomocnik – jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiadającego stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych wykonawców;

- (34) *metoda alpinistyczna ścinki lub pielęgnacji drzew - metoda polegająca na pracy na linach na wysokości, metoda pozwalająca na dotarcie we wszystkie partie korony, ekologicznie "czysta", pozwala na lepszą ocenę stanu drzewa, nie powoduje dodatkowych zniszczeń terenów zieleni;*
- (35) *miniPortal – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie elektroniczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówień publicznych Urzędu Zamówień Publicznych, dostępne pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, przy czym Regulamin korzystania z systemu udostępniony jest pod adresem – <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>;*
- (36) *normy – tak jak to zostało określone w art. 101 ustawy PZP;*
- (37) *podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji,*
- (38) *podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;*
- (39) *redukcja korony - rozległe cięcie korony, polegające na proporcjonalnym do przyjętego rozmiaru cięć skróceniu gałęzi w celu wyrównania właściwych proporcji części nadziemnej drzewa do jego uszkodzonych korzeni, zmniejszonej wytrzymałości pnia (wypróchnienia) lub z innych powodów, prowadzone zwykle w części wierzchołkowej i peryferyjnej korony. Poprawnie zredukowana korona posiada po zabiegu zachowany pokrój, charakterystyczny dla gatunku (odmiany);*
- (40) *Specyfikacja techniczna – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, o których mowa w szczególności w art. 103 ustawy PZP i rozporządzenie w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej;*
- (41) *Specyfikacja warunków zamówienia (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;*
- (42) *susz % - oznacza, jaki objętościowy procent korony stanowią suche gałęzie i konary;*
- (43) *środków komunikacji elektronicznej – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztą elektroniczną;*
- (44) *teren prac - rejon (obiekty) udostępniony przez Zamawiającego dla wykonania na nim określonych w SWZ prac;*
- (45) *wywrot – drzewo lub krzew wyrócone w wyniku działania czynników naturalnych, wypadku lub katastrofy w ruchu lądowym, wodnym lub powietrznym, lub katastrofy budowlanej;*
- (46) *wykonawca – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP (osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego);*
- (47) *Zamawiający, Inwestor – Gminny Zarząd Mienia Komunalnego, ul. Zamkowa 2, 47-100 Strzelce Opolskie;*
- (48) *zawieszone drzewo - drzewo, które w trakcie przewracania się nie upadło na ziemię lecz się oparło o sąsiadujące, stojące drzewo lub drzewa;*
- (49) *złom – drzewo, którego pień uległ złamaniu, lub krzew, którego pędy uległy złamaniu w wyniku działania czynników naturalnych, wypadku lub katastrofy w ruchu lądowym, wodnym lub powietrznym, lub katastrofy budowlanej.*

Część II SWZ – Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji

Rozdział 6 Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 3 CPV

Główny przedmiot	
77211400-6	Usługi wycinania drzew
77211500-7	Usługi pielęgnacji drzew
77313000-7	Usługi utrzymania parków

Rozdział 7 Opis i zakres zamówienia

- 7.1. Nazwa zamówienia: **Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich.**
- 7.2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa pielęgnacji drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów polegająca między innymi na: wycince drzew, usunięciu złomów i wywrotów/wykrotów wraz z ich wywozem, wykonaniu cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew, usunięciu posuszu w koronach drzew oraz bluszczu z pni drzew, wykonaniu wiązań elastycznych w koronach drzew oraz testu obciążeniowego drzew wraz z uporządkowaniem terenu po wykonanych robotach oraz niezwłocznym przeglądzie drzewostanu po gwałtownych zjawiskach atmosferycznych (silny wiatr, gwałtowne opady deszczu lub śniegu) oraz zabezpieczeniu terenu oraz usuwaniu gałęzi i konarów uszkodzonych w wyniku tych zjawisk.
- 7.3. Zakres, charakterystyka oraz warunki realizacji i standardy wykonania poszczególnych prac utrzymaniowych:
- 7.3.1. Ogólne wymagania:
- podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych;
 - wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i ochrony zabytków. W przypadku stwierdzenia obecności gatunków chronionych należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego oraz INTZ o zaistniałym fakcie. Prace powinny się odbywać zgodnie z zapisami prawnymi dotyczącymi przedmiotu ochrony;
 - prace wykonywane na zabytkowym drzewostanie wymagające pozwolenia Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków można wykonywać po uprawomocnieniu się przedmiotowych decyzji, zawsze pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia wymagane Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami art. 37b;
 - Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, urządzeń zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania umowy. Wszelkie kolizje i awarie związane z mediami (infrastrukturą nadziemną i podziemną) należy zgłaszać bezpośrednio do odpowiednich służb odpowiedzialnych za prawidłowe funkcjonowanie urządzeń technicznych tj. Pogotowia Energetycznego, Gazowego, Wodociągowego, Operatorów Telefonii;
 - Wykonawca w przypadku, gdy prawnie obejmuje odpowiedzialność za dany teren ponosi prawną odpowiedzialność karną – pieniężną za niewłaściwe wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych i doprowadzenie do zniszczenia, śmierci drzew, (Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami);
 - przed przystąpieniem do wykonania wycinki lub pielęgnacji drzew, a także natychmiast po zgłoszeniu przez Zamawiającego zlokalizowanych złomów, wywrotów/wykrotów, należy oznakować i zabezpieczyć miejsce prowadzonych robót, przed dostępem osób postronnych, zgodnie ze wskazaniem przez Zamawiającego.

Oznakowanie i zabezpieczenie miejsca robót, montaż oraz demontaż oznakowania pionowego (tymczasowego) należy wykonać ręcznie.

7.3.2 Wymagania dotyczące sprzętu:

- Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt używany do prac powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i być uzgodniony i zaakceptowany przez INTZ. Sprzęt należący do Wykonawcy lub wynajęty powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, na bieżąco dezynfekowany (aby zapobiec przenoszeniu się drobnoustrojów, grzybów), musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania, tam gdzie jest ono wymagane przepisami. Wybrany i zaakceptowany przez INTZ sprzęt nie może być później zmieniany bez jego zgody;
- do wykonania robót związanych z prowadzeniem kompleksowej pielęgnacji drzewostanu należy stosować łopaty, grabie, piły ręczne, taczki, sekatory i noże, pilarki łańcuchowe, podnośniki koszowe, rębaki (rozdrabniacz), samochody o ładowności do 5 ton, koparko-ładowarki, ciągniki rolnicze z przyczepą, drabiny, liny, uprząże, taśmy do zabezpieczenia terenu, wyciągarzkę.

7.3.3 Materiał:

- pozyskane drewno (grubiznę) z wycinki należy przekazać protokolarnie do bazy na ul. Budowlanych 6 w Strzelcach Opolskich. Drobnicę i gałęzie należy przy pomocy rozdrabniarki zagospodarować na miejscu, do celów ściółkowania, rozsypując powstałe zrębki pod koronami sąsiednich drzew.

7.3.4 Transport:

- przejazd i postój sprzętu transportującego może odbywać się tylko i wyłącznie po utwardzonych alejkach parkowych, nie powodując utrudnień dla spacerowiczów i uszkodzeń zieleni oraz alejek. Drewno (grubizna) powstałe po wycince ma być pocięte w jednometrowe odcinki, stabilnie ułożone, zabezpieczone oraz składowane w miejscu wskazanym powyżej przez Zamawiającego;
- niedopuszczalne są jakiegokolwiek uszkodzenia zieleni istniejącej przez pojazdy Wykonawcy. Zabrania się jeżdżenia ciężkim sprzętem w pobliżu nabiegów korzeniowych drzew. W celu wyciągnięcia urobku z poszczególnych kwater należy wyznaczyć ew. tymczasowe drogi techniczne i nimi się poruszać - drogi wyznaczyć po konsultacji z INTZ;
- niedopuszczalne jest wywożenie ciężkiego urobku po obfitych opadach deszczu, co może spowodować rozległe koleiny na terenie parku.

7.3.5 Wykonanie robót

7.3.5.1 Zasady dotyczące bezpieczeństwa:

- prace związane z wycinką i pielęgnacją drzew należy bezwzględnie prowadzić pod nadzorem INTZ;
- podczas przycinania bądź ścinania drzew należy zawsze pracować przynajmniej w dwie osoby;
- ścinanie bądź przycinanie drzew powinno być realizowane wyłącznie przez wykwalifikowanych pracowników;
- teren wokół przycinanego lub ścinanego drzewa powinien być zabezpieczony - powinien mieć średnicę równą 2 wysokością ścinanego bądź pielęgnowanego drzewa;
- pracownicy zatrudnieni przy w/w pracach powinni posiadać odzież i obuwie ochronne oraz wyposażeni być w sprzęt ochrony osobistej tj. kaski, rękawice, kamizelki ostrzegawcze;
- stosowany przy robotach sprzęt musi być sprawny i sprawdzony przed użyciem, a narzędzia ostre i prawidłowo osadzone;
- drzewa podkopanego, podciętego lub zawieszono (opartego o sąsiednie drzewa) nie wolno pozostawić na noc i podczas przerwy śniadaniowej;
- prześwietlania koron i ścinania drzew nie wolno wykonywać :
 - przy temperaturze poniżej -20°C,
 - w czasie ograniczonej widoczności (m.in. przy gęstej mgie, zapadającym zmroku, podczas deszczu i śnieżyca),

- o podczas wiatru tak silnego, że mógłby spowodować zmianę założonego kierunku obalania drzew i spadania obcinanych konarów lub powodować przedwczesne obalanie i pęknięcie drzew.

7.3.5.2 Zabezpieczenie zieleni istniejącej:

- jeżeli roślinność, która ma być zachowana, zostanie uszkodzona lub zniszczona przez Wykonawcę, to powinna być ona odtworzona na koszt Wykonawcy, w sposób zaakceptowany przez Zleceniodawcę;
- wszystkie prace należy wykonywać w taki sposób, aby ograniczyć do minimum możliwość zagęszczania gruntu na obszarze rzutu koron drzew.

7.3.5.3 Wycinka 31 szt. drzew:

- drzewa przeznaczone do wycinki powinny być czytelnie oznaczone przez Zamawiającego w terenie, a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy drzewo jest przeznaczone do wycinki należy koniecznie skonsultować się (przed próbą jego wycięcia) z INTZ;
- przy ścinaniu drzew trudnych (m.in. pochylonych, wielopniowych, z licznymi ubytkami w pniu, pękniętym pniem) należy zachować szczególną ostrożność;
- przed przystąpieniem do prac przy wycince należy dokonać wizji w terenie, a następnie zabezpieczyć teren przez wydzielenie stref bezpieczeństwa;
- wycinka większości drzew jest utrudniona, a warunki nie pozwalają na swobodne położenie drzewa, dlatego względu na gęste zadrzewienie należy wykonać działania obejmujące:
 - o odcięcie piłą mechaniczną gałęzi, konarów, wierzchołka części pnia przy użyciu hydraulicznego podnośnika koszowego lub metodą alpinistyczną,
 - o ustalenie kierunku upadku drzewa, w przypadkach wątpliwych co do założonego kierunku, należy stosować stalowe liny odciągowe o długości przekraczającej 2,5-krotną wysokość ścinanego drzewa (liny należy doczepić do ciężkiego ciągnika, itp.),
 - o ścięcie drzewa (odcięcie piłą pozostałej części pnia),
 - o pocięcie dłużycy i przygotowanie do transportu,
 - o rozdrobnienie drobnicy i gałęziówki na miejscu,
 - o uprzątnięcie terenu robót.

7.3.5.4 Pielęgnacja drzew

Roboty związane z pielęgnacją drzew obejmują:

- wykonanie cięć pielęgnacyjnych w koronach 15 szt. drzew;
- usunięcie poszusz w koronach drzew wraz z usunięciem bluszczu z pni w 25 szt. drzew;
- wykonanie wiązań w koronach 5 szt. drzew, w tym:
 - o 22 szt. wiązań – 4 tony dynamiczne,
 - o 2 szt. wiązań – 8 ton dynamicznych,
- wykonanie testu obciążeniowego dla 4 szt. drzew;
- usunięcie 20 szt. wywrotów/wykrotów (sprzątanie terenu na wezwanie Zamawiającego, przyjazd Wykonawcy i zabezpieczenie terenu do 3 godz. od zgłoszenia);
- usunięcie 10 sz. złomów (sprzątanie terenu na wezwanie Zamawiającego, przyjazd Wykonawcy i zabezpieczenie terenu do 3 godz. od zgłoszenia);
- zbieranie i usuwanie z terenu parku gałęzi po nawałnicach;
- przegląd drzewostanu na terenie parku po wystąpieniu silnych wiatrów, gwałtownych opadów deszczu lub śniegu, w razie konieczności zabezpieczenie terenu w otoczeniu uszkodzonych drzew, oraz usuwanie złamanych, zawieszonych gałęzi i konarów w pierwszej kolejności w obrębie alejek. Przegląd oraz zabezpieczenie terenu i usunięcie ewentualnych zagrożeń winny być wykonane niezwłocznie po wystąpieniu w/w zjawisk.

Wymagania:

- drzewa typowane do pielęgnacji są w różnym wieku i różnej wysokości. Do każdego drzewa należy podejść indywidualnie: ocenić jego statykę, rozpoznać możliwości dalszego wzrostu z uwzględnieniem otoczenia, wziąć pod

uwagę specyfikę danego gatunku i jego reakcje na cięcie. Formę i zakres prac należy dostosować do danego drzewa, w sposób najmniej szkodzący jemu i innym drzewom w otoczeniu;

- prace pielęgnacyjne drzew muszą być wykonywane przez osoby wykwalifikowane – doświadczonych arborystów posiadających wiedzę i umiejętności w zakresie pielęgnacji drzew;
 - osoby wskazane do pielęgnacji muszą potwierdzić swoje kwalifikacje przed dopuszczeniem do wykonywania prac;
 - preferowana metoda pielęgnacji drzew starszych i wysokich – metoda alpinistyczna z wykorzystaniem lin i uprząży;
 - nie wolno wykonywać pielęgnacji drzew w parku przy użyciu ciężkiego sprzętu (podnośników), które może prowadzić do zagęszczenia podłoża i uszkodzenia korzeni drzew, użycie podnośników jest uzasadnione z istniejących dróg, alejek utwardzonych otaczających teren do pielęgnacji drzew;
 - przy wykonywaniu cięć pielęgnacyjnych nie dopuszcza się wycinania zdrowych konarów i gałęzi;
 - wykonywanie cięć pielęgnacyjnych drzew należy wykonywać w okresie pełnego ulistnienia, w celu oceny wizualnej korony drzewa, jego kondycji zdrowotnej i łatwego odróżnienia gałęzi suchych;
 - pielęgnacja drzew polegająca na wykonaniu w zależności od potrzeb następujących cięć:
 - cięcia sanitarne: zabiegi pielęgnacyjne w koronach drzew polegające na usuwaniu pędów, gałęzi i konarów drzew chorych, obumarłych lub połamanych. Wykonywane jako zabiegi poprzedzające i inne zabiegi pielęgnacyjne, warunkując podjęcie pozostałych prac w koronie drzewa,
 - cięcia korygujące (techniczne): cięcie zmierzające do niwelowania wad budowy korony, poprawiającego statykę drzewa, usuwanie konarów i gałęzi krzyżujących się lub ocierających, nadmiernie zagęszczających koronę, zagrażających bezpieczeństwu ludzi lub mienia wraz z pełnym zabezpieczeniem ran i ubytków. Ilość masy korony drzewa zdjęta w czasie zbiegów nie może przekroczyć 30%.
 - cięcia formujące: zabiegi cięcia do uzyskania określonej formy pokrojowej drzew, w których wykonano zabiegi formowania korony w latach ubiegłych.
 - cięć pielęgnacyjnych drzewostanu należy dokonywać poza okresem gniazdowania ptaków, w przypadku występowania konieczności prowadzenia prac w okresie od lipca do października i zetknięcia się z zasiedlonymi gniazdami lub dziuplami prace należy przerwać i dalszy sposób postępowania uzgodnić z INTZ oraz Zamawiającym;
 - wiązania elastyczne należy zamontować w 2/3 wysokości zabezpieczanego fragmentu drzewa, system powinien znajdować się w możliwie najbardziej poziomym położeniu i nie powinien utrudniać naturalnych ruchów drzewa, a przy tym właściwie amortyzować odchylenia. Wiązanie należy zamontować zgodnie z zaleceniami producenta oraz zaleceniami przedstawionymi w dokumentacji dendrologicznej, udostępnionej przez Zamawiającego;
 - test obciążeniowy musi być prowadzony w sposób kontrolowany, stopniowo, do określonej granicy elastyczności drzewa za pomocą liny i urządzenia ciągnącego. Otrzymane wyniki mają być podane z dokładnością do 0,001 mm dla działającej siły odkształcenia oraz z dokładnością do 0,001° dla kąta przechylenia;
 - usuwanie złomów oraz wywrotów i wykrotów, wskazanych przez Zamawiającego, następuje poprzez:
 - w pierwszej kolejności zabezpieczenie terenu przed dostępem osób postronnych oraz położenie niebezpiecznego drzewa na gruncie,
 - pocięcie w miarę możliwości dłużej,
 - rozdrobnieniu drobnicy na miejscu,
 - uporządkowaniu terenu robót.
- 7.3.6. Zamawiający zobowiązuje się do sporządzenia wykazu drzew do pielęgnacji oraz wycinki z podaniem lokalizacji miejsca robót, przekazania kopii dokumentacji dendrologicznej.
- 7.4. Zakres zamówienia obejmuje również:
- 7.4.1. wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
- 7.4.2. zapewnienie do nadzorowania robót INTZ posiadającego doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, opcjonalnie

- kierownik robót posiadający doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 7.4.3. zapewnienie minimum dwóch pilarzy (gdzie co najmniej jeden posiada kwalifikacje do pielęgnacji drzew ozdobnych -kurs pilarza II stopnia), którzy posiadają, co najmniej roczne doświadczenie w zakresie pielęgnacji drzew lub posiadają certyfikat European Treeworker (doświadczenie takie jak w przypadku pilarza II stopnia, lub inny dokument odpowiadający wymienionemu.
- 7.5. Warunki ogólne realizacji prac utrzymaniowych:
- 7.5.1 Terminy rozpoczęcia i zakończenia prac Wykonawca powinien wcześniej uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.
- 7.5.2 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Rejestru robót, w celu dokumentowania realizacji prac, stanowiących przedmiot umowy.
- 7.5.3 Realizacja i postęp prac powinny być odnotowywane przez Wykonawcę w Rejestrze robót na bieżąco dla każdego dnia, najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wykonaniu. W Rejestrze robót Wykonawca zobowiązany jest wpisywać terminy rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ich zakres rzeczowy i terenowy, a także wszelkie nieprzewidziane sytuacje jakie wystąpią w trakcie realizacji usługi. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu tygodniowego raportu tj. skanu z rejestru robót o wykonanych pracach drogą elektroniczną (e-mail) lub dostarczyć raport osobiście. Przedstawiciel Zamawiającego będzie wpisywał do rejestru, w zależności od potrzeb, uwagi i dyspozycje dla Wykonawcy. Formularz Rejestru robót w formie elektronicznej zostanie przygotowany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu Umowy.
- 7.5.4 Wszystkie prace powinny być wykonywane profesjonalnie, sprawnie, bez nieuzasadnionych przerw oraz z wykorzystaniem optymalnej liczby pracowników.
- 7.5.5 Używanie dmuchaw spalinowych m.in. do usuwania liści powinno być ograniczone do minimum i każdorazowo uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego. Możliwość zastosowania tego sprzętu zależy od lokalizacji terenu, pory dnia, w której będzie on używany oraz warunków pogodowych. Wyklucza się stosowanie dmuchaw w okresach suszy. Wówczas można je ewentualnie zastąpić odkurzaczami wciągającymi.
- 7.5.6 Prace pielęgnacyjne należy wykonywać kompleksowo, z zachowaniem warunków i terminów określonych w opisie robót, w celu uzyskania pożądanego efektu.
- 7.5.7 Realizacja prac nie może być na szkodę dla istniejącego terenu. Podczas realizacji robót przez Wykonawcę nie może dochodzić do rozjeżdżania trawników czy alejek. W przypadku stwierdzenia w protokole kontroli i udokumentowaniu w postaci zdjęć takich nieprawidłowości, Wykonawca może zostać obciążony karą i obowiązkiem odtworzenia zniszczonego terenu na własny koszt.
- 7.5.8 Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie, w zakresie niezbędnym do rzetelnego i właściwego wykonywania prac objętych zleceniem m.in. prac pielęgnacyjnych drzew oraz wycinki drzew oraz dysponować osobą posiadającą stosowne kompetencje, uprawnienia arborystyczne oraz uprawnienia do pielęgnacji zieleni zabytkowej, o których mowa w art. 37b Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Rozdział 8 *Rozwiązania równoważne*

Nie dotyczy

Rozdział 9 *Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP*

Nie dotyczy

Rozdział 10 Warunki gwarancyjne

Nie dotyczy

Rozdział 11 Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 12 Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP

Nie dotyczy

Rozdział 13 Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 13.1. Zgodnie z przepisem art. 462 ust. 1 ustawy PZP wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia, stanowiącego przedmiot zamówienia, podwykonawcom.
- 13.2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 13.3. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonania zamówienia przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące podwykonawców zaangażowanych do wykonania części zamówienia, a w szczególności: nazwy, dane kontaktowe i przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani oraz zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach tych informacji jakie nastąpią w trakcie realizacji zamówienia, jak również zobowiązany będzie przekazać informacje o których mowa na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców.
- 13.4. Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy.
- 13.5. Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszym dokumencie.
- 13.6. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
- 13.7. Zasady obowiązujące, w przypadku umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w szczególności określone są w przepisach art. 464 ust. 8 – 11 ustawy PZP.
- 13.8. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.

Rozdział 14 Informacje dotyczące ofert częściowych

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Nie dotyczy

Rozdział 15 Informacje dotyczące oferty wariantowej

- 15.1. Informacje czy dopuszcza się możliwość złożenia oferty wariantowej
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 15.2. Informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych
Nie dotyczy
- 15.3. Minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
Nie dotyczy.

Rozdział 16 *Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania*

Nie dotyczy

Rozdział 17 *Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP*

Zamawiający **nie określa** wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

Rozdział 18 *Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP*

Zamawiający nie przewiduje udzielania w okresie 3 lat, od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.

Rozdział 19 *Informacje o dofinansowaniu zadania*

Nie dotyczy

Rozdział 20 *Czynności związane z odbiorem zamówienia*

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SWZ, a w szczególności opisanych w poniższych dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:

- umowa o zamówienie publiczne (część V SWZ);
- SWZ w tym opis przedmiotu zamówienia (część II SWZ);

Część III SWZ – warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie

Rozdział 21 Kwalifikacja podmiotowa wykonawców

- 21.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 21.1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- 21.1.2 nie podlegają wykluczeniu.
- 21.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z przepisami ustawy PZP, w szczególności zgodnie z art. 110 i 111 tej ustawy.

Rozdział 22 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP

- 22.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 22.2. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.

Rozdział 23 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP

Nie dotyczy.

Rozdział 24 Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 24.1. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- 24.1.1 zdolności technicznej lub zawodowej.
- 24.2. Sposób oceny spełnienia warunków „zdolności techniczna lub zawodowa”:
- 24.2.1 Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile:
- Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia oraz wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał (zakończył) usługi polegające na pielęgnacji drzewostanu na terenach zabytkowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto.
 - zapewni do nadzorowania robót Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni posiadającego doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, opcjonalnie kierownik robót posiadający doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

Uwaga:

- pod pojęciem „pielęgnacji drzewostanu na terenach zabytkowych” należy rozumieć prace wykonywane na ogólnie dostępnych, publicznych i urządzonych zielonych terenach zabytkowych i wpisanych do rejestru: parków, zespołów pałacowo – parkowych oraz innych form zaprojektowanej zieleni zabytkowej, obejmujące prace związane z wykonaniem cięć redukcyjnych i pielęgnacyjnych w koronach drzew, wycinką drzew, zakładaniem wiązań elastycznych w koronach drzew, wykonaniem testu obciążeniowego oraz porządkowaniem terenu z zalegających wywrotów/wykrotów i złomów.

Rozdział 25 *Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania*

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

Rozdział 26 *Wykaz podmiotowych środków dowodowych*

- 26.1. Wstępne oświadczenie wykonawcy, złożone wraz z ofertą, tj. oświadczenie, że:
- na dzień składania oferty wobec wykonawcy nie zachodzi jakakolwiek podstawa wykluczenia wymieniona w SWZ, w szczególności, o których mowa art. 108 ust. 1 ustawy PZP i w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej;
 - wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w SWZ,
- oraz w przypadku polegania na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego również następujące informacje dotyczące tego podmiotu: nazwę, nr KRS/CRiDG i zakresu zasobów, planowanych do wykorzystania podczas realizacji zamówienia i dodatkowo oświadczenie tego podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby.
- 26.2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujących, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:
- 26.2.1 oświadczenie potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia z postępowania oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej;
- 26.2.2 Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 26.2.3 Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 26.3. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, zastosowania mają przepisy rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, w szczególności § 4 tego rozporządzenia.
- 26.4. Wymagane podmiotowe środki dowodowe dokumenty składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 31.9 SWZ.

Rozdział 27 *Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne*

- 27.1. Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP, mają prawo wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 27.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 27.3. Przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 27.4. Pełnomocnictwo składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 31.9 SWZ.
- 27.5. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału będą analizowane łącznie tzn. Zamawiający przeprowadzając ocenę spełnienia tych warunków będzie brał pod uwagę sumę przedstawionych w ofercie danych dotyczących poszczególnych partnerów.
- 27.6. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszej SWZ, zatem na wezwanie zamawiającego, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, każdego z występujących wspólnie wykonawców.
- 27.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiając prowadzić będzie korespondencję tylko z pełnomocnikiem do ich reprezentowania konsorcjum (leaderem).

Rozdział 28 *Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów*

- 28.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych
- 28.2. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy PZP, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zwany dalej zobowiązaniem do udostępnienia zasoby).
- 28.3. Udostępnienie zasobów, o których mowa powyżej, odbywa się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, a w szczególności zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, w tym określać:
 - 28.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 28.3.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 28.3.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 28.4. Zobowiązaniem do udostępnienia zasoby należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 31.9 SWZ.
- 28.5. Żaden z podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w SWZ.

Część IV SWZ – instrukcja dla wykonawców

Rozdział 29 Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia

- 29.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym (bez przeprowadzania negocjacji), zgodnie z przepisami tej ustawy PZP (dział III, rozdz. 4 oddz. 1).
- 29.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 29.3. Rodzaj zamówienia: usługa.

Rozdział 30 Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie realizował przedmiotową usługę od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział 31 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 31.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 31.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 31.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 31.4. Wszystkie dokumenty wymagane w prowadzonej procedurze, w szczególności oświadczenia, poświadczenia, wnioski i zawiadomienia, składane są przez Wykonawcę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 31.9 SWZ, za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
- 31.5. Zamawiający dopuszcza również przesłanie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ lub innych dokumentów i oświadczeń (poza ofertą i dokumentami złożonymi wraz z ofertą) drogą elektroniczną na adres oferta@gzmk.strzelceopolskie.pl W takim przypadku wykonawca może telefonicznie potwierdzić przesłanie korespondencji a Zamawiający zwrotnie potwierdzi otrzymanie przedmiotowych dokumentów i/lub oświadczeń na adres nadawcy.
- 31.6. W przypadku gdy przedłożony dokument został wystawiony:
 - 31.6.1 przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
 - 31.6.2 przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

- 31.6.3 Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
- 31.7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i -Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym lub numerem ogłoszenia (BZP).
- 31.8. Dokumenty elektroniczne, przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w SWZ, muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów, przy czym pojęcie „dokumentu elektronicznego” zostało zdefiniowane w art. 3 pkt. 2 Ustawy o informatyzacji, i należy je rozumieć, że dokument elektroniczny to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Elektroniczna kopia dokumentu, spełniająca przesłanki określone w rzeczonym przepisie art. 3 pkt. 2 stanowić będzie dokument elektroniczny.
- 31.9. Zamawiający dopuszcza zastosowanie jednego z formatów danych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawa o informatyzacji (rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), w szczególności w następujące formaty danych:
- dla danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub graficznych: „.txt” (ISO/ICE 10646), „.pdf” (ISO 3200-1), „.odt” (ISO/ICE 26300), „.ods” (ISO/IEC 26300), „.doc” i „.xls” (wewnętrzny standard Microsoft Corp.) oraz „.docx” i „.xlsx” (ISO/ICE 29500), „.dwg” (wewnętrzny format Autodesk);
 - do kompresji: „.zip” (.ZIP File Format Specification) i „.7Z”.
- 31.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 31.11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 31.12. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz dodatkowo w załączniku do niniejszej SWZ.
- 31.13. Adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w niniejszym dokumencie (Rozdział 1 SWZ).

Rozdział 32 *Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP*

Nie dotyczy

Rozdział 33 *Termin związania ofertą*

- 33.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 25 lipca 2022 r.
- 33.2. Przedłużenie terminu może nastąpić na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP a w szczególności w art. 307 ust. 2, 3 i 4 tej ustawy.

Rozdział 34 *Sposobu obliczenia ceny*

- 34.1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia ma charakter ryczałtowy (art. 632 KC), to jest wynagrodzenie za wykonanie usługi, o zakresie określonym w niniejszej SWZ (Rozdział 7), należy określić uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z zapisów SWZ, jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji umowy, to jest wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia zakresu usług niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.
- 34.2. Wynagrodzenie brutto uwzględnia wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.
- 34.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 35 *Zasady i warunki płatności*

- 35.1. Wynagrodzenie należne wykonawcy za świadczenie przedmiotowej usługi będzie wypłacane miesięcznie, w **6 ratach** w wysokości 1/6 ceny ryczałtowej – wypłacanych w okresie od lipca do grudnia, z zastrzeżeniem, iż faktura za wykonanie robót w miesiącu grudniu musi być dostarczona do siedziby Zamawiającego nie później niż 20 grudnia 2022 r.
- 35.2. Wykonawca, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu, może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 35.3. Szczegółowe zasady i warunki płatności zostały określone w projekcie umowy.

Rozdział 36 *informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych*

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

Rozdział 37 *Opis sposób przygotowania oferty*

- 37.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy:
- 37.1.1 nazwę i adres wykonawcy lub wykonawcy (leadera) reprezentujących występujących wspólnie wykonawców;
- 37.1.2 ofertę cenową tj. ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
- 37.1.3 deklarowany czas reakcji w przypadku wystąpienia nagłej konieczności usunięcia wywrotów, wykrotów lub złomów określonych w pkt 7.3.5.4 SWZ, przy czym:
- maksymalny czas reakcji to 3 godziny;
 - minimalny czas reakcji to 1 godzina;
- najwyżej zostanie oceniona oferta z czasem reakcji 1 godzina;
- 37.1.4 adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;
- 37.1.5 oświadczenie, że wykonawca:
- będzie realizował zamówienie w terminie, wynikającym z zapisów SWZ,
 - jest związany ofertą przez okres określonym w SWZ,
 - wypełni obowiązki informacyjne wynikających z RODO.
- 37.2. Do oferty należy dołączyć również:
- 37.2.1 oświadczenie wstępne, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału, w zakresie wskazanym w niniejszym dokumencie (dotyczy wszystkich wykonawców występujących wspólnie

- oraz podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy) wraz z informacjami o podmiotach, za zasobach których polegać będzie oraz wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego lub planuje podwykonawstwo);
- 37.2.2 przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli są wymagane (Rozdział 11 SWZ);
- 37.2.3 upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z innych dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę;
- 37.2.4 pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie wraz z oświadczeniem, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, jeżeli oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 37.2.5 zobowiązanie do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu udostępniającego takie zasoby.
- 37.3. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie zamieścić informacje, o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy PZP, o ile zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 225 ust. 1 tej ustawy.
- 37.4. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby istniała możliwość jej jednoznacznej oceny, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
- 37.5. Kompletna oferta i wszystkie wymagane oświadczenia należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 31.9 SWZ.
- 37.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 37.7. Zamawiający, zamieścił w VII części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje.

Rozdział 38 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Nie dotyczy

Rozdział 39 Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

Rozdział 40 Sposób oraz termin składania ofert

- 40.1. Kompletną ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy przygotować zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszym SWZ (w szczególności Rozdział 37 SWZ).
- 40.2. Oferta, wraz z wszystkimi innymi wymaganymi dokumentami dołączonymi do ofertą, musi zostać złożona za pośrednictwem formularza pn. „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 40.3. Sposób złożenia oferty, w tym sposób jej zaszyfrowania, opisany został w „Instrukcji użytkownika z systemu miniPortal” (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>).
- 40.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 40.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika z systemu miniPortal”, o której mowa w 40.3 SWZ
- 40.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.
- 40.7. Termin składania ofert upływa w dniu 1 lipca 2022 r. o godzinie 10⁰⁰.

Rozdział 41 Termin otwarcia ofert

- 41.1. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 222 ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego o godz. 13⁰⁰ w dniu upływu terminu składania ofert, poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.
- 41.2. Zgodnie z wymogiem art. 222 ust. 5, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację wyszczególnioną we wskazanym przepisie.

Rozdział 42 Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny

Nie dotyczy

Rozdział 43 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny

- 43.1. Ocena ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 – 226 ustawy PZP.
- 43.2. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu, w oparciu o następujące kryteria:

Tabela 4 - Kryteria oceny ofert.

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena oferty	60 %	100 pkt. (z uwzględnieniem wag 60 pkt)
2	Czas reakcji	40 %	100 pkt. (z uwzględnieniem wagi 40 pkt)

- 43.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów w kryterium „cena” – Pi

Wzór 1

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

C_i – oferowana cena badanej oferty,

C_{min} – najniższy, z oferowanych cen.

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium następuje z uwzględnieniem art. 225 ust. 1 ustawy PZP.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

43.4. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Czas reakcji” Gi.

Ocenie podlegać będzie zadeklarowany przez wykonawcę czas reakcji w przypadku wystąpienia nagłej konieczności usunięcia wywrotów, wykrotów lub złomów określonych w pkt 7.3.5.4 SWZ zgodnie z poniższą tabelą:

Tabela 5

Czas reakcji	Punktu
do 1 godzin	100 pkt
powyżej 1 godziny a nie dłużej niż 2 godziny	50 pkt
powyżej 2 godziny a nie dłużej niż 3 godziny	0 pkt

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano 1 godzinę na reakcję

Rozdział 44 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 44.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę.
- 44.2. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy:
- w sposób korespondencyjny - w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany będzie do jego podpisania i przesłania zamawiającemu, tak aby dotarł najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem zawarcia;
 - w formie elektronicznej – za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany przesłać podpisaną umowę Zamawiającemu.
- 44.3. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:
- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
 - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 59 ustawy PZP).
- 44.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 44.3 można przedłożyć osobiście, przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z dopiskiem: *Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich (GZMK.271.11.2022) – informacje do umowy.*

Rozdział 45 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

W rozdziale VI SWZ zamieszczony został projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 46 Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy

Nie dotyczy

Rozdział 47 *Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*

Nie dotyczy

Rozdział 48 *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy*

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

Rozdział 49 *Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu*

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 50 *Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową*

Nie dotyczy - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 51 *Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej*

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 52 *Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania*

- 52.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 52.2. Klauzula informacyjna. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję się, że:
- 52.2.1 administratorem danych osobowych jest: Gminny Zarząd Mienia Komunalnego (ul. Zamkowa 2, 47-100 Strzelce Opolskie);
- 52.2.2 inspektorem ochrony danych w **Gminnym Zarządzie Mienia Komunalnego** jest Mateusz Gruntowski (adres e-mail: m.gruntowski@gmail.com, telefon: 666 951 795);
- 52.2.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 52.2.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 52.2.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 52.2.6 obowiązek podania danych osobowych w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 52.2.7 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 52.2.8 Wykonawca posiada następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

52.2.9 nie przysługuje osobom, o których dane Zamawiający pozyskał:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

52.2.10 dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Część VI SWZ – projekt umowy

Umowa nr

na zamówienie pn. „Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich” i oznaczone (GZMK.271.11.2022),

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy Gminą Strzelce Opolskie Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie NIP: 756-185-88-99, **Gminny Zarząd Mienia Komunalnego ul. Zamkowa 2**, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Ewę Hałek – Dyrektora GZMK**,

a

..... z siedzibą w,

wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł),

zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1) – Członek Zarządu,

2) – Członek Zarządu,

(zwana dalej „Umową”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub „Stronami Umowy”, bądź każdy z osobna „Stroną” lub „Stroną Umowy”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania oraz na podstawie SWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

§ 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) *Ustawa PZP* – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- (2) *Kodeks Cywilny* lub *KC* – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.);
- (3) *Prawo budowlane* – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2020 Nr 1333 z późn. zm.);
- (4) *Ustawa o podatku VAT* – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
- (5) *Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* – ustawy z dnia października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
- (6) *Ustawa o pracowniczych planach kapitałowych* – ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
- (7) *RODO* – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
oraz
- (8) *faktura częściowe* – faktura za wykonaną i odebraną część Umowy, poza częścią ostatnią;
- (9) *faktura końcowa* – faktura za wykonaną i odebraną ostatnią część i całości zakresu Umowy;
- (10) *normy* – tak jak to zostało określone w art. 101 ustawy PZP;
- (11) *Specyfikacja warunków zamówienia* (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP.

§ 2. [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn. Kompleksowa pielęgnacja drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów w Strzelcach Opolskich.

2. Zakres zamówienia został określony w SWZ i obejmuje kompleksowa usługa pielęgnacji drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów polegająca między innymi na: wycince drzew, usunięcie złomów i wywrotów/wykrotów wraz z ich wywozem, wykonaniu cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew, usunięcie posuszu w koronach drzew oraz bluszczu z pni drzew, wykonanie wiązań elastycznych w koronach drzew oraz testu obciążeniowego drzew wraz z uporządkowaniem terenu po wykonanych robotach oraz niezwłoczny przegląd drzewostanu po gwałtownych zjawiskach atmosferycznych (silny wiatr, gwałtowne opady deszczu lub śniegu) oraz zabezpieczenie terenu oraz usuwanie gałęzi i konarów uszkodzonych w wyniku tych zjawisk.
3. Zakres zamówienia obejmuje również:
 - 1) Wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
 - 2) zapewnienie do nadzorowania robót Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni posiadającego doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, opcjonalnie kierownik robót posiadający doświadczenie i uprawnienia z zakresu pielęgnacji zieleni zabytkowej zgodnie z art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
4. Warunki ogólne realizacji prac utrzymaniowych:
 - 1) Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót na terenie parku oraz ich zakres, Wykonawca powinien wcześniej uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Rejestru robót, w celu dokumentowania realizacji prac, stanowiących przedmiot umowy.
 - 3) Realizacja prac utrzymaniowych powinna być odnotowywana przez Wykonawcę w Rejestrze robót na bieżąco dla każdego dnia, najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wykonaniu. W Rejestrze robót Wykonawca zobowiązany jest wpisywać terminy rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ich zakres rzeczowy i terenowy, a także wszelkie nieprzewidziane sytuacje jakie wystąpią w trakcie realizacji usługi. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu tygodniowego raportu tj. skanu z rejestru robót o wykonanych pracach drogą elektroniczną (e-mail) lub dostarczyć raport osobiście. Przedstawiciel Zamawiającego będzie wpisywał do rejestru, w zależności od potrzeb, uwagi i dyspozycje dla Wykonawcy. Formularz Rejestru robót w formie elektronicznej zostanie przygotowany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu Umowy.
 - 4) Wszystkie prace powinny być wykonywane profesjonalnie, sprawnie, bez nieuzasadnionych przerw oraz z wykorzystaniem optymalnej liczby pracowników.
 - 5) Prace pielęgnacyjne należy wykonywać kompleksowo, z zachowaniem warunków i terminów określonych w opisie robót, w celu uzyskania pożądanego efektu.
 - 6) Realizacja prac nie może być na szkodę dla istniejącego terenu. Podczas realizacji robót przez Wykonawcę nie może dochodzić do rozjeżdżania trawników czy alejek. W przypadku stwierdzenia w protokole kontroli i udokumentowaniu w postaci zdjęć takich nieprawidłowości, Wykonawca może zostać obciążony karą i obowiązkiem odtworzenia zniszczonego terenu na własny koszt.
 - 7) Wykonawca kompleksowej usługi pielęgnacji drzewostanu w zabytkowym Parku Renardów oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia lub dysponuje osobami posiadającymi wiedzę, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do właściwej realizacji zadania.
 - 8) Wykonawca robót utrzymaniowych w parku winien dysponować specjalistycznym sprzętem mechanicznym, dostosowanym do prac w określonych warunkach terenowych. Wszelkie prace powinny być wykonywane wyłącznie sprzętem dostosowanym do warunków ogrodowych. Technologiczny sprzęt mechaniczny używany do prac na terenie parku musi spełniać warunki bezpieczeństwa, nie stwarzać zagrożenia i uciążliwości dla osób przebywających na terenie parku.
 - 9) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu wszelkie zauważone na terenie parku (nie tylko na terenach zieleni) nieprawidłowości, awarie i zagrożenia dotyczące m.in. zanieczyszczenia terenu, dewastacji, uszkodzeń oraz ubytków w zakresie infrastruktury sieciowej (kratki, pokrywy, skrzynki energetyczne itp.), drogowej, oznakowania, małej architektury i wyposażenia terenu, zieleni niskiej oraz drzewostanu.

§ 3. [Termin wykonania Umowy]

Wykonawca będzie realizował stanowiącą przedmiot umowy usługę od dnia podpisania umowy do **grudnia 2022 r.**

§ 4. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne wynosi:
 - 1) zł (netto),
 - 2) zł (brutto),przy czym podatek VAT wynosi: ... %
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie obowiązujące w Polsce podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT.
5. Wynagrodzenie należne wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane miesięcznie, w **6 ratach** w wysokości 1/6 ceny ryczałtowej – wypłacanych w okresie od lipca do grudnia, na podstawie faktur wystawionych zgodnie z protokołem odbioru częściowego, o których mowa w § 7.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego, o których mowa w § 7 Umowy.
7. Dane do faktury:
 - 1) nabywca: **Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, Gminny Zarząd Mienia Komunalnego w Strzelcach Opolskich, ul. Zamkowa 2**
 - 2) NIP nabywcy: 7561858899.
 - 3) adresat, odbiorca faktury – **Gminny Zarząd Mienia Komunalnego w Strzelcach Opolskich, ul. Zamkowa 2, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
8. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy, do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 5. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest :
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest :

§ 6. [Podwykonawcy i podmioty trzecie]

1. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części usług, stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1),
 - 2),na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SWZ oraz w ustawie PZP (w szczególności w art. 464) oraz Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 647¹).

lub Wykonawca nie przewidywał na etapie złożenia oferty zlecenia podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów SWZ.
2. Określony w ust. 1 zakres usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy może zostać rozszerzony.
3. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.

4. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonania usług objętych przedmiotem Umowy, przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące podwykonawców zaangażowanych do wykonania części zamówienia, a w szczególności: nazwy, dane kontaktowe i przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani oraz zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach tych informacji jakie nastąpią w trakcie realizacji zamówienia, jak również zobowiązany będzie przekazać informacje, o których mowa, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców.
5. Wobec Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, a w szczególności odpowiednio art. 462, 463, 464 i 465 tej ustawy, w tym również obowiązek przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) projektu umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę. na zasadach określonych w wymienionych przepisach.
6. Zgodnie z przepisem art. 463 ustawy PZP umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
7. Zgodnie z przepisem art. 464 ust. 10 ustawy PZP, jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
9. **Wykonawca będzie polegał na: wiedzy i doświadczeniu // potencjale technicznym // osobach zdolnych do wykonania zamówienia // zdolnościach finansowych, [nazwa podmiotu trzeciego]..... na następujących zasadach:**
 - 1)
 - 2)

zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym w takim przypadku obowiązują szczegółowe regulacje ustawy PZP w tym zakresie, w tym art. 462 ust, 7 tej ustawy.

[Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów].

§ 7. [Odbiory usługi]

1. Kontrola i ocena realizacji prac utrzymaniowych dokonywana będzie na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzana na bieżąco w protokołach kontroli i notatkach oraz na koniec okresu rozliczeniowego na podstawie protokołu odbioru robót.
2. Odbiór usługi będzie polegał na potwierdzeniu należytego i zgodnego z umową wykonania usługi w danym miesiącu.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 będą podstawą do wystawienia faktury częściowej.
4. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego wskazujących na niezgodne z umową zrealizowanie usługi, może to skutkować obniżeniem wynagrodzenia częściowego.

§ 8. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości zł [0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy przypadek zaniechania lub niezgodnego z Umową wykonania przez wykonawcę czynności co do której był zobowiązany,

- 2) w wysokości zł [0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku:
 - a) nieterminowej zapłaty: wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - b) niedotrzymanie terminu zmiany tej umowy, o którym mowa § 6 ust. 6 Umowy;
 - 3) w wysokości zł [0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
 - d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 4) w wysokości ... zł [10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości zł [10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 456 ustawy PZP;
 3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 15 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 1 i ust. 2 oraz § 9 ust. 2 Umowy.
 5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
 6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania usługi lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 9. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10. [Postanowienia końcowe]

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy, Strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, w szczególności zgodnie z zapisami działu X ustawy PZP, a w przypadku braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)